

GEGEVENS MEDEWERKER

1. GEGEVENS MEDEWERKER			
Naam		BSN(Burgerservice)-nr	
Adres		Telefoonnr	
Postcode / Plaats		E-mail	
Land		Geboortedatum	
		Geboorteplaats	
Nationaliteit		Tenaamstelling (indien	
IBAN Bankrekeningnummer		rekening bij ING Bank)	
Identiteitsbewijs	soort	nummer	geldig tot
Verblijfsvergunning	soort	nummer	geldig tot
Tewerkstellingsvergunning	soort	nummer	geldig tot
Opdrachtgever			
Datum indiensttreding	Functie	Inschaling functiegroep	
Indien CAO van toepassing, volgens CAO sprake van _____ nieuwkomer (geen ervaring) / vakkracht (ervaring of diploma)			
Heeft u arbeidsverleden bij bovengenoemde opdrachtgever in afgelopen 26 weken ?			
Gaaf u nu dezelfde of soortgelijke werkzaamheden verrichten op dezelfde werkplek als in de afgelopen weken ?			
Zo ja, van _____		tot en met _____	
uitzendbureau, naam uitzendbureau:		Indien bij opdrachtgever gewerkt via _____	
Hoeveel dagen was de medewerker ziek tijdens deze periode ? _____		dagen _____	
2. GEGEVENS PAYROLL-OVEREENKOMST			
Looptijd / duur	• looptijd overeenkomst van _____ t/m _____		
	• duur project/vervanging van _____ t/m uiterlijk _____		
3. GEGEVENS LOONADMINISTRATIE			
Wilt u dat Blue Circle Payrolling rekening houdt met de loonheffingskorting ?		Ja, vanaf _____	
		Nee, vanaf _____	
4. GEGEVENS LOONADMINISTRATIE			
Heeft u het afgelopen jaar deelgenomen aan pensioenregeling van pensioenfonds STIPP ?			
Welke regeling was dit van STIPP ? _____			m.i.v. _____
Heeft u afgelopen vijf jaar WIA- (WAO)-uitkering ontvangen ?		Zo ja, van _____	tot en met _____
Ontvangt u thans uitkering ?		Zo ja, van _____	tot en met _____
Soort uitkering: _____			
Brutosalaris	_____	per _____	(tijdvak)
Werkuren per week	_____		
Werkuren parttimer	_____	ma	di wo do vr za zo
Betaling salaris per _____	(betaling op vrijdag na afloop van de gekozen periode)		

Paraaf
opdrachtgever

Paraaf
medewerker

Gegevens medewerker (vervolg)

4. GEGEVENS LOONADMINISTRATIE			
Reiskostenvergoeding woon-werk	_____ per dag (max € 0,19 p/km)	Aantal km's per dag	_____
Kostenvergoeding	_____ per	_____ (tijdvak)	_____
Aard kostenvergoeding	_____		
Indien auto van de zaak met privegebruik auto:			
Merk auto	_____ Model	_____ Bouwjaar	_____
Oorspronkelijke nieuwwaarde (nettocatalogusprijs berekend door importeur + btw + bpm)			

Eigen bijdrage werknemer voor privegebruik auto			

Indien werknemer niet prive rijdt, beschikking van belastingdienst bijvoegen			
Overige toelichting: _____			
5. ONDERTEKENING OPDRACHTGEVER			
Met de ondertekening van dit formulier verklaart de opdrachtgever dat:			
1. hij dit formulier (blokken 1 tot en met 4) volledig en naar waarheid heeft ingevuld;			
2. hij het originele identiteitsbewijs van de payroll-werknemer op geldigheid en echtheid heeft gecontroleerd, tevens de identiteit van de payrollwerknemer heeft vastgesteld, en een goed leesbare kopie van identiteitsbewijs en indien van toepassing tewerkstellingsvergunning heeft gemaakt;			
3. het arbeidsverleden van de payroll-werknemer bij de opdrachtgever volledig en juist is weergegeven;			
4. hij zich ervan bewust is dat pas een opdracht met Blue Circle HRM B.V. tot stand is gekomen nadat de overeenkomst van opdracht door beide partijen volledig is ondertekend.			
Plaats:	_____	Handtekening opdrachtgever:	_____
Datum:	_____	Naam in blokletters:	_____
6. ONDERTEKENING MEDEWERKER			
Met de ondertekening van dit formulier verklaart de payroll-werknemer dat:			
1. hij dit formulier (blokken 1 tot en met 4) volledig en naar waarheid heeft ingevuld;			
2. hij aan zijn contactpersoon bij de opdrachtgever zijn originele identiteitsbewijs heeft laten zien, dat zijn contactpersoon zijn identiteit heeft vastgesteld en een kopie van zijn identiteitsbewijs heeft gemaakt;			
3. hij Blue Circle HRM B.V. en de opdrachtgever steeds tijdig schriftelijk zal informeren over wijzigingen en/of aanvullingen van de verstrekte gegevens waaronder begrepen de intrekking van een verblijfstitel;			
4. het arbeidsverleden volledig en juist is weergegeven.			
5. hij een risico-evaluatie van de werkplek heeft ontvangen;			
6. hij, indien van toepassing, de veiligheidsvoorschriften en de huishoudelijke regels van de opdrachtgever heeft ontvangen;			
7. hij zich ervan bewust is dat pas een arbeidsovereenkomst met Blue Circle HRM B.V. tot stand is gekomen nadat het formulier gegevens medewerker volledig is ingevuld en ondertekend, nadat een goed leesbare kopie van een geldig legitimatiebewijs (en indien van toepassing tewerkstellingsvergunning is verkregen en nadat de payroll-overeenkomst, waarop de NBBU-CAO van toepassing is, door beide partijen volledig is ondertekend.			
Plaats:	_____	Handtekening werknemer:	_____
Datum:	_____		
AANDACHTSPUNTEN			
Vóór verzending controleren of:			
- formulier volledig is ingevuld én zowel door opdrachtgever als medewerker is ondertekend			
- goed leesbare kopie geldig identiteitsbewijs is bijgevoegd (bij paspoort alle ingevulde bladzijden kopiëren, bij ID-kaart voor- en achterzijde kopiëren)			
Indien van toepassing bijvoegen:			
- kopie verblijfs- én tewerkstellingsvergunning.			
- kopie bewijs inschrijving onderwijsinstelling (dagopleiding)			